

下中科学研究助成金『申請書』記入要領

下中科学研究助成金の申請書を記入する際に、下記にご留意の上、楷書体で誤りのないよう作成して下さい。

記

1. 「審査希望部門」欄
「部・専門番号表」（令和2年度下中科学研究助成金応募要領・表1）の中から該当すると思われる部・専門および専門番号を選定し、一つだけ記入して下さい。
2. 「勤務先所在地」欄
「都道府県番号表」（令和2年度下中科学研究助成金応募要領・表2）により、都道府県名および番号を記入して下さい。
3. 「研究課題」欄
研究の内容を具体的に表わすよう、できるだけ簡潔にし、必ず40字以内にまとめて記入して下さい。40字以内に表わすことが極めて困難と思われる場合でも、別に副題を添えることとして、主題は必ず40字以内で表わして下さい。
4. 「研究者」に関する欄
 - a. 「研究者氏名」欄は、申請する個人に関する情報あるいは共同研究として申請される場合でも、代表者を決めて、代表者個人に関する情報を記入して下さい。
 - b. 「最終卒業学校名および専攻科目」は、〇〇大学文学部史学科または、〇〇大学大学院工学研究科電子工学専攻のように記入して下さい。最終学歴が大学院の場合はそれ以前の学校名および専攻科目も記入して下さい。
 - c. 「所属機関名」は、例えば〇〇市立〇〇中学校教諭、〇〇県教育センター指導主事のように、なるべく具体的に記入して下さい。
5. 「共同研究者」欄
研究計画を協力して遂行なさる研究者の情報を記入して下さい。
「研究分担事項」は研究計画にどのような分担をなさるのか記入して下さい。
6. 「推薦者」欄
研究推薦者欄は、必ず応募者の人柄を知る所属機関の上司（応募者が教員の場合は学校長）、または上司に相当する方が記入して下さい。応募者が学校長の場合、所属する学校を管轄する各自自治体の教育委員会の推薦をいただいて下さい。
7. 「研究目的」等欄
それぞれ所定の欄に記載してある項に従って記入して下さい。

注1) 申請書記載事項に不備がある場合、記入漏れのある場合、審査対象から外されます。記入要領を注意深くお読み下さい。

注2) 申請書および添付書類は、各々2部コピーの上、原本とコピー1部を下中記念財団事務局宛に送付、コピー1部をお手元に保管して下さい。